

(6) 就職について

就職ガイダンス・行事については事務室からの案内及び就職手帳（6月に配付）で確認して、参加しましょう。

①北里大学「進路支援システム」(<https://www2.kyujin-navi.com/GAKUGAI>)

このシステムは北里大学ホームページ (<http://www.kitasato-u.ac.jp>) の「資格・就職」からアクセスし、以下の情報検索、あるいは情報入力を行うものです。

A. 進路希望登録〔全員必須〕

希望する卒業後の進路（就職・進学・その他）について情報入力します。

B. 企業・医療系求人検索

本学宛の求人を「会社名」「業種」「職種」「キーワード」など様々な条件から検索することができます。

C. 就職活動体験記検索

先輩が受験した就職試験の内容を検索・閲覧することができます。企業名の他、業種や職種による検索も可能です。（OBOGの氏名は非公開）

D. 進路報告登録・就職活動体験記の登録〔全員必須〕

就職内定先や進路（進学先等）について報告します。最終進路について報告をする他、就職試験の内容など、就職活動に関する体験記を貴重な資料として後輩のために情報入力します。

利用に際してはパスワードが必要となりますので、医療系研究科事務室にお問い合わせください。

②就職センター・就職資料室の利用案内

就職活動支援については就職センター（L2号館1階）で行っています。

○ 就職センター・就職資料室の利用について

【場 所】 L2号館1階

【利用時間】 ※第2・4土曜・日曜・祝日は閉室

曜日	就職センター窓口	就職資料室（センターに併設）
月～金曜日	9：00～17：00 （昼休み 11：20～12：20）	8：00～20：00 （昼休みも利用できます）
土曜日	9：00～12：30	8：00～17：00

○ 就職センターについて

就職センターでは、キャリアカウンセラーとともに就職活動に関する皆さんの不安や疑問に、親身になってアドバイスを行っています。

- ＜内容＞
- ・就職に関する相談（随時 ＊キャリアカウンセラー希望の場合は予約制）
 - ・履歴書・エントリーシートの添削（予約制）
 - ・模擬面接（予約制）
- ＊予約は就職センター窓口で受付ています。

○ 就職資料室について

就職センターには、皆さんが就職活動のために自由に活用できる就職資料室を併設しています。就職に役立つ情報がたくさんありますので、ぜひ積極的に活用しましょう。

◆ 主な利用方法

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">・パソコンを使っての就職関連情報の検索・企業・医療機関等のパンフレットの閲覧・就職関連書籍の閲覧（貸出可・要学生証） |
|--|

就職に関する質問・問い合わせは

就職センター（L2号館1階）

042-778-9745・9746 E-メール：syusyoku@kitasato-u.ac.jp